

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**ANEXO I DO EDITAL**

**PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 13/2021**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO**

**REGISTRO DE PREÇOS QUE OBJETIVA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NO FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E DEMAIS SECRETARIAS/FUNDOS MUNICIPAIS DE SANTA LUZIA DO PARÁ.**

**2. DA JUSTIFICATIVA DO OBJETO**

O fornecimento dos itens abaixo descritos tem como destino atender as necessidades da Prefeitura, assim como dos Fundos/Secretarias municipais deste município de Santa Luzia do Pará por um período de 12 (doze) meses.

**3. QUANTITATIVO E DESCRIÇÃO DOS ITENS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	PMSLP	SAÚDE	SEMAS	SEMMA	SEMED	TOTAL
1	<b>ACHOCOLATADO EM PÓ, 400G</b> - embalagem deve conter as informações nutricionais, proteínas 0,7g, ferro 0,7g, vitamina A 90mcg, contendo açúcar, cacau em pó solúvel e sal refinado, de acordo com as exigências da legislação sanitária em vigor no País. SEM GLÚTEN. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	1920	256	256	64	800	<b>3296</b>
2	<b>ADOÇANTE LÍQUIDO, 100 ML</b> – de baixo ou inexistente valor energético, adoçante dietético líquido, proporcionando gosto doce, contendo na embalagem data de fabricação, marca, informação nutricional. SEM GLÚTEN. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	290	58	58	29	90	<b>525</b>
3	<b>AÇUCAR REFINADO</b> – de primeira qualidade, contendo sacarose de cana de açúcar, branco, livre de fermentação, embalagem plástica de 1Kg, isento de matérias estranhas, embalagem contendo peso líquido, identificação do produto, marca do fabricante. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Kg	5600	840	840	140	1000	<b>8420</b>
4	<b>ALHO IN NATURA</b> – De primeira qualidade, Bulbo de tamanho médio, íntegro de boa qualidade, isento de sujidades, insetos de parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos a casca, 100% natural, <b>embalagem plástica de 1Kg.</b> <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 3 meses a partir da data de entrega.	Kg	275	110	110	55	180	<b>730</b>
5	<b>ARROZ LONGO FINO TIPO 1</b> – De primeira qualidade, beneficiado, polido, longo fino, grão íntegro, isento de matérias estranhas, <b>embalagem plástica de 1 Kg.</b> <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Kg	5600	840	840	140	2000	<b>9420</b>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

6	<b>ARROZ PARBOLIZADO TIPO 1</b> – De primeira qualidade, grão íntegro, isento de matérias estranhas, <b>embalagem plástica de 1 Kg. VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Kg	3500	560	560	140	1500	<b>6260</b>
7	<b>AVEIA EM FLOCOS FINOS, 200G</b> – de primeira qualidade, com informação nutricional, marca, tempo de fabricação e validade, isento de matérias estranhas. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	525	210	210	105	100	<b>1150</b>
8	<b>AVEIA EM FLOCOS GROSSOS, 450G</b> – de primeira qualidade, com informação nutricional, marca, tempo de fabricação e validade, isento de matérias estranhas. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega	Und	525	210	210	105	400	<b>1450</b>
9	<b>AZEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEM</b> – de primeira qualidade, acondicionado em embalagem de vidro ou enlatado, com informação nutricional na embalagem, peso, data de fabricação e validade, <b>contendo 500 ML. VALIDADE:</b> no mínimo de 5 meses a partir da data de entrega.	Und	150	60	60	30	100	<b>400</b>
10	<b>AZEITONA VERDE, 100 G</b> – de primeira qualidade, azeitona verde e salmoura (água, sal, acidulante ácido cítrico) SEM GLÚTEN. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 5 meses a partir da data de entrega.	Lata	145	60	60	30	250	<b>545</b>
11	<b>BATATA INGLESA ESPECIAL</b> – de primeira qualidade, intacta e limpa, firme, lisa, de tamanho uniforme, isento de matérias estranhas, livre de enfermidades, sem manchas esverdeadas e livre de broto, 100% natural. Procedente de espécies genuínas e sãs, <b>embalagem de 1 Kg.</b>	Kg	1100	440	440	110	1000	<b>3090</b>
12	<b>BANANA</b> – serem colhidos ao atingir o grau de normal de maturação e apresentas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento e tamanho, aroma e cor próprios da espécie e variedades, isentos de: odor, sabor estranho, rachaduras ou cortes na casca, in natura, 100% natural.	Kg	700	280	280	140	1000	<b>2400</b>
13	<b>BETERRABA IN NATURA</b> – de primeira qualidade, intacta e limpa, firme, lisa, de tamanho uniforme, isento de matérias estranhas, livre de enfermidades, sem manchas esverdeadas e livre de broto, 100% natural. Procedente de espécies genuínas e sãs, <b>embalagem de 1 Kg.</b>	Kg	275	110	110	55	200	<b>750</b>
14	<b>BISCOITO TIPO MARIA TRADICIONAL</b> - com farinha de trigo enriquecido com ferro e ácido fólico, açúcar, amido de milho, soro de leite, fermentos químicos, informação nutricional, peso, data de fabricação e validade, isento de matérias estranhas. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	4400	660	440	110	2500	<b>8110</b>
15	<b>BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER</b> - com farinha de trigo enriquecido com ferro e ácido fólico, açúcar, amido de milho, soro de leite, fermentos químicos, informação nutricional, peso, data de fabricação e validade, isento de matérias estranhas. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	4400	660	440	110	2500	<b>8110</b>
16	<b>CAFÉ TORRADO E MOÍDO</b> – De primeira qualidade, acondicionado em <b>embalagem de 250G</b> , contendo data de fabricação e validade, peso, informação nutricional, grãos	Pct	4400	660	440	110	2000	<b>7610</b>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	com no mínimo 13% de umidade, embalagem a vaco. SEM GLÚTEN. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.							
17	<b>CARNE BOVINA DE PRIMEIRA, SEM OSSO, CONGELADA</b> - embalada a vácuo, sem gordura ou pele, isento de aditivos ou substâncias estranhas e/ou contaminantes que sejam impróprias ao consumo e que alterem suas características naturais (físicas, químicas e organolépticas) cor, aspecto, cheiro e sabor próprios, sem manchas esverdeadas ou escuras, deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico, atóxico transparente, isenta de sujidades e ou ação de microorganismos, em pacotes de até 5 kg, devidamente selada com especificação do produto, validade do produto e marca /procedência. <b>VALIDADE:</b> a vencer de no mínimo 3 meses, contados a partir da data de entrega.	Kg	2400	800	800	80	400	<b>4480</b>
18	<b>CARNE BOVINA DE SEGUNDA QUALIDADE, COM OSSO, CONGELADA</b> – inspecionado pelo Ministério da Agricultura (SIF ou SIE). <b>VALIDADE:</b> a vencer de no mínimo 3 meses, contados a partir da data de entrega.	Kg	2000	800	800	80	750	<b>4430</b>
19	<b>CARNE BOVINA MOIDA, PICADINHO EMBALAGEM DE ATÉ 1 KG</b> - com no máximo 10% de gordura, aspecto firme, não pegajosa, cor vermelho vivo, sem manchas esverdeadas, odor característico, com etiquetas de identificação: validade, peso, procedência e o número do registro do SIF, em cada embalagem. <b>VALIDADE:</b> a vencer de no mínimo 3 meses, contados a partir da data de entrega.	Kg	1375	440	440	55	400	<b>2710</b>
20	<b>CHARQUE BOVINO DIANTEIRO – PA</b> – Ingrediente: carne e sal, produto de boa qualidade, Embalagem plástica em PVC, número de registro no SIF, SIE ou SIM na embalagem, de acordo com as exigências do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. <b>VALIDADE:</b> tendo sido fabricado no máximo até 30 dias da entrega no depósito.	Kg	1800	270	270	45	225	<b>2610</b>
21	<b>CEBOLA BRANCA</b> - fresca de boa qualidade, livre de sujidades, com as extremidades firmes, cor brilhante, haste bem seca, isento de broto, enfermidades, lesões de origem físicas, mecânica ou biológica, substâncias estranhas, 100% natural.	Kg	525	210	210	35	300	<b>1280</b>
22	<b>CENOURA IN NATURA</b> – cor laranja-vivo, frescas, firme, lisa, sem rugas, de aparência fresca, isento de brotos, lesões de origem física, Mecânica, ou biológica, livre de substâncias estranhas, livre de enfermidades, 100% natural.	Kg	700	420	420	70	300	<b>1910</b>
23	<b>COLORÍFICO EM PÓ SEM SAL</b> – a base de urucum, Embalagem de 500G, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 6 meses a partir da data de entrega.	Pct	570	228	228	57	180	<b>1263</b>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

24	CREME DE LEITE – UHT homogeneizado, sem necessidade de refrigeração, sabor suave, consistência firme, embalagem cartonada, não amassada, embalagem com dados de identificação, informação nutricional, número de lote, data de validade, número do registro no Ministério da agricultura/SIF/DIPOA. Unidade de 200 G. VALIDADE: no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	825	330	330	55	500	2040
25	ERVILHA EM CONSERVA – apresentação em lata de 200g, ingredientes: ervilha e salmoura (água e sal). SEM GLUTEM	Lata	390	156	156	26	300	1028
26	EXTRATO DE TOMATE – Características técnicas: concentrado. Preparado com frutos maduros, são, sem pele e sem sementes, isento de fermentações, sem aditivos e conservantes. Unidade com 260G. VALIDADE: no mínimo de 6 meses a partir da data de entrega.	Und	700	210	210	35	300	1455
27	FARINHA DE TAPIOCA - Natural, embalagem plástica de 500G, embalagem com identificação, validade, lote, data de fabricação. VALIDADE: prazo mínimo de 06 meses a contar a partir da data de entrega.	Und	175	70	70	35	400	750
28	FARINHA DE TRIGO COM FERMENTO – composto de farinha de trigo especial para consumo, obtido através da moagem de trigo, enriquecido com ferro, com 1 Kg. VALIDADE: prazo mínimo de 06 meses a contar a partir da data de entrega.	Kg	375	110	110	55	100	750
29	FARINHA DE TRIGO SEM FERMENTO – composto de 100% de farinha de trigo especial para consumo, obtido através da moagem de trigo enriquecido com ferro e ácido fólico, com 1 Kg. VALIDADE: prazo mínimo de 06 meses a contar a partir da data de entrega.	Kg	275	110	110	55	100	650
30	FEIJÃO RAJADO TIPO 1 - De primeira qualidade, novo, constituídos de grãos inteiros e são, sem presença de grãos mofoados e/ou carunchados, embalagem de 1kg. VALIDADE: no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Kg	3500	840	840	70	800	6050
31	GOIABADA – embalagem de peso líquido de 300 G, de primeira qualidade, com polpa de goiaba, açúcar e acidulante ácido cítrico. VALIDADE: no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	390	156	156	26	400	1128
32	LEITE DE COCO – embalagem em vidro de 200 MI. Com dados de fabricação, validade, lote. VALIDADE: no mínimo de 5 meses a partir da data de entrega.	Und	330	88	88	22	100	628
33	LEITE EM PÓ EM INTEGRAL INSTANTÂNEO - enriquecido com vitamina A, C, E, D, ferro e emulsionante lecitina de soja, embalagem não violada, com dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, pacote contendo 200G. VALIDADE: no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	5800	870	870	145	1000	8685
34	LEITE UHT – Livre de substâncias estranhas, embalagem tetrapak esterilizada e hermeticamente fechada, contendo 1 Litro, em condições de acordo com a portaria 370 de 04/09/97. VALIDADE: no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Cx	350	140	140	70	100	800

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

35	<b>LEITE CONDENSADO</b> – embalagem longa vida de 395G. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	1650	550	550	55	600	<b>3405</b>
36	<b>LIMÃO</b> – de primeira qualidade, cor natural e em perfeito estado, 100% natural.	Kg	190	76	76	38	180	<b>560</b>
37	<b>MACARRÃO ESPAGUETE COM SÊMOLA</b> – embalagem plástica de <b>500G</b> . <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	3500	1120	1120	70	1200	<b>7010</b>
38	<b>MAÇÃ NACIONAL DE PRIMEIRA CLASSE</b> – em perfeito estado de conservação, aspecto novo, sem manchas.	Kg	175	70	70	35	150	<b>500</b>
39	<b>MARGARINA COM SAL, 500 G</b> – Margarina com Sal, enriquecida com vitamina A, com teor de 45% a 65% de lipídios, conter sua composição leite ou algum de seus derivados e ser livre de gorduras trans. Embalagem primária, recipiente de polietileno, deverá constar data de fabricação, validade e número de lote do produto com registro no Ministério da Agricultura. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	1530	612	612	50	800	<b>3604</b>
40	<b>MASSA PARA SOPA TIPO CONCHA</b> - tamanho médio, a base de farinha de trigo, com dados de identificação do produto, marca e fabricante, data de validade e peso líquido, <b>embalagem com 500G</b> . <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	1750	490	490	35	800	<b>3565</b>
41	<b>MASSA PARA SOPA TIPO TUBO</b> - tamanho médio, a base de farinha de trigo, com dados de identificação do produto, marca e fabricante, data de validade e peso líquido. <b>Embalagem com 500G</b> . <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	1750	490	490	35	800	<b>3565</b>
42	<b>MASSA PARA BOLO</b> – produto com açúcar, farinha de trigo enriquecido com ferro e ácido fólico, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, sal, fermentos químicos, <b>com 500G</b> . <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	875	210	210	35	500	<b>1830</b>
43	<b>MASSA PARA LASANHA</b> – embalagem de <b>500G</b> , de primeira qualidade. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	264	105	105	20	190	<b>684</b>
44	<b>MAMÃO</b> – serem colhidos ao atingir o grau de normal de maturação e apresentas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento e tamanho, aroma e cor próprios da espécie e variedades, isentos de: odor, sabor estranho, rachaduras ou cortes na casca, 100% natural.	Kg	175	70	70	35	400	<b>750</b>
45	<b>MILHO EM LATA</b> – embalagem no mínimo de <b>200G</b> . <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 5 meses a partir da data de entrega.	Lata	53	21	21	10	400	<b>505</b>
46	<b>MILHO BRANCO PARA MINGAU (CANJICA)</b> – De primeira qualidade, <b>embalagem de 500 G</b> . <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	90	35	35	20	600	<b>780</b>
47	<b>ÓLEO DE SOJA REFINADO</b> – embalagem de 900 ML, Garrafa PET de 900ml, óleo de soja 100% natural, geneticamente modificado a partir de agrobactérium, SEM GLÚTEN. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	2100	672	672	42	1500	<b>4986</b>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

48	<b>OVO</b> – bandeja com 12 ovos em perfeito estado de conservação, classe A, branco.	Bdj	225	90	90	45	500	<b>950</b>
49	<b>PÃO PARA HOT DOG</b> – Unidade de 50G, formato fusiforme com adição de sal, composto de farinha de trigo especial, água e fermento químico, acondicionado em sacos de polietileno atóxico de forma que o produto seja entregue íntegro, fresco, macio, sem substâncias estranhas, Alvará de funcionamento expedido pelo Município e alvará de saúde expedido pelo órgão competente, produção diária. <b>VALIDADE:</b> máximo 2 dias.	Kg	800	320	320	160	2000	<b>3600</b>
50	<b>PEITO DE FRANGO</b> - Carne de frango, tipo peito de frango, congelado, cheiro e sabor próprio, o produto deve conter data de fabricação de até 30 dias anteriores a data de entrega, <b>embalagem primaria de 1kg. VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Kg	1050	420	420	70	1500	<b>3460</b>
51	<b>PIMENTA E COMINHO</b> - Tempero a base de pimenta e cominho, <b>embalagem de 100G, VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Pct	45	18	18	9	140	<b>230</b>
52	<b>REFRIGERANTE DE 2 LITROS</b> – pacote com 06 unidades, sabores diversos, produto de primeira qualidade.	Pct	400	100	100	40	500	<b>1140</b>
53	<b>SAL IODADO REFINADO</b> - Embalagem plástica de 1Kg. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Kg	800	192	192	16	300	<b>1500</b>
54	<b>SALSICHA TIPO HOT DOG</b> – sem pimenta, congelada, feita a partir de carne beneficiada sob inspeção veterinária, deve apresentar-se livre de parasitas e de qualquer aparato que venha encobrir possíveis alterações, embalagem com identificação do produto, marca, prazo de validade. <b>VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Kg	175	70	70	35	500	<b>850</b>
55	<b>SELETA DE LEGUMES 200G</b> – ingredientes: ervilhas, batata, cenoura e salmoura (água e sal). SEM GLÚTEN.	Cx	80	32	32	16	140	<b>300</b>
56	<b>TOMATE</b> - Fresco de boa qualidade, casca lisa e consistente, livre de sujidades, in natura, sem manchas, 100% natural, <b>em embalagem de 1 kg.</b>	Kg	175	70	70	35	500	<b>850</b>
57	<b>VINAGRE DE ÁLCOOL</b> - Garrafas plásticas de <b>500 ml. VALIDADE:</b> no mínimo de 10 meses a partir da data de entrega.	Und	640	192	192	16	500	<b>1540</b>

#### 4. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1. A Contratada deverá fornecer os produtos de acordo com a solicitação da Contratante, através de ordens de fornecimento, consubstanciadas em ofícios, que deverão conter data de expedição, quantidade pretendida, local e prazo para entrega, preços unitário e total, carimbo e assinatura do responsável pela requisição.

4.2. A entrega parcelada dos itens acima descritos deverá ser realizada conforme endereço posto na Ordem de Fornecimento, **de segunda-feira à sexta-feira, das 08:00 horas às 14:00 horas** e/ou de acordo com o cronograma estabelecido pela CONTRATANTE, no prazo máximo de 03 (três) dias da solicitação;

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

4.3. A entrega dos itens objeto deste Termo de Referências deverá ocorrer de acordo com as especificações técnicas descritas em cada item. Em hipótese nenhuma será aceito o que estiver fora das especificações exigidas, salvo se a CONTRATANTE concordar com o procedimento devidamente justificado, ficando à CONTRATADA do objeto as sanções previstas neste Edital.

4.4 Os produtos especificados nos itens **17, 18, 19, 50 e 54** deverão ser obrigatoriamente transportados, pela CONTRATADA, em veículo equipado com câmara fria ou caixas térmicas que os mantenham resfriados em temperatura igual ou inferior a  $-18^{\circ}\text{C}$ ;

4.5. Os produtos especificados nos itens **12, 38, 44 e 56** deverão possuir grau de maturação adequado para o consumo em até 72 horas contados a partir do horário de entrega;

4.6. Todas as despesas com transportes correrão por conta da CONTRATADA.

4.7. A CONTRATANTE poderá se recusar a receber o objeto contratado, caso esteja em desacordo com a proposta apresentada pela empresa CONTRATADA, fato este que será devidamente caracterizado e comunicado à empresa, sem que a esta caiba direito a indenização.

4.8. A CONTRATADA deverá comprovar até 15 dias após assinatura do contrato que possui unidade de fornecimento dos produtos na área urbana do Município de Santa Luzia do Pará.

**5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.**

5.1. Entregar o objeto deste Termo de Referência na forma e prazo acima estabelecidos, mediante apresentação da Notas Fiscais devidamente preenchidas, constando detalhadamente as informações necessárias, conforme proposta da empresa contratada;

5.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições de consumo, em estrita observância às especificações deste Termo de Referência;

5.3. Assumir a responsabilidade por toda a logística de entrega;

5.4. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, fiscais, previdenciários e comerciais resultantes da execução do contrato;

5.5. Entregar o objeto do contrato nas condições pactuadas neste documento;

5.6. Providenciar a correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela Contratante na entrega do objeto;

5.7. Responder por danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução do contrato;

5.8. Acatar as orientações da Contratante, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

5.9. Manter todas as condições de habilitação aferidas no processo de contratação durante a vigência do contrato;

5.10. Cumprir as demais disposições contidas neste Termo de Referência;

5.11. Garantir a qualidade dos produtos e a regularidade do fornecimento.

**6. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

6.1. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis ao bom cumprimento das obrigações contratuais;

6.2. Promover os pagamentos dentro prazo de até 30 (trinta) dias, após o ateste no documento fiscal correspondente à aquisição dos bens, verificados e aceitos pela Contratante;

6.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

6.4. Comunicar por escrito, por e-mail ou correspondência, à empresa contratada a respeito de qualquer irregularidade detectada na entrega dos produtos;

6.5. Fornecer à empresa contratada todas as informações relacionadas com o objeto desta licitação, visando obter os melhores resultados na aquisição dos produtos constantes do referido edital;

6.6. Fornecer Atestados de Capacidade Técnica quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais.

**7. DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

7.1. O(s) objeto(s) serão recebidos nos termos do art. 73, inciso II e seus parágrafos, da Lei nº 8.666/93:

7.1.1. Pelo servidor responsável no ato da entrega;

a) Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos mesmos com as especificações requeridas neste documento;

b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, no prazo de até 03 (três) dias úteis. Só então será atestada a nota fiscal.

7.2. Serão recusados os materiais que se apresentarem inadequados ou cujas especificações não atendam às descrições do objeto contratado;

7.3. O ato de recebimento dos produtos, não importa em sua aceitação. A critério da Contratante, os produtos fornecidos serão submetidos à verificação. Cabe a Contratada a substituição dos produtos que vierem a ser recusados, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da solicitação;

7.4. Os produtos deverão atender aos dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e às demais legislação pertinentes;



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

7.5. Os produtos deverão ser acondicionados conforme praxe do fabricante devendo garantir proteção durante transporte e estocagem, constando a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

8.1. Para fins de contratação, os interessados deverão apresentar os seguintes documentos de habilitação:

### **8.1.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

a) Ato Constitutivo da empresa e suas alterações;

### **8.1.2. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Certidão de regularidade referente ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, dentro do prazo de validade;

d) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, dentro do prazo de validade, compreendendo:

d.1) Certidão Negativa de Débito (quitação de tributos federais – Conjunta de Débitos relativos à Tributos Federais e à Dívida Ativa da União) junto à União com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014;

d.2) Certidão Negativa de Débito (quitação de tributos estaduais – tributária e não tributária) junto ao Estado;

d.3) Certidão Negativa de Débito (quitação de tributos municipais – ISS, Alvará e IPTU) junto ao Município;

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, dentro do prazo de validade;

f) Declaração de Menor, de que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

## **9. DA FISCALIZAÇÃO**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

9.1. A fiscalização dos produtos adquiridos será efetuada por empregado designado pela Prefeitura Municipal de Santa Luzia do Pará, nos termos do artigo 67, da Lei nº8.666/93.

9.2. A Fiscalização reserva-se o direito de executar, sempre que julgar necessário, a avaliação técnica dos bens adquiridos.

## **10. DA PROPOSTA**

10.1. A proposta deverá ser apresentada de forma clara e concisa nos totais solicitados e de acordo com as especificações técnicas contidas neste Termo de Referência.

## **11. DA FORMA DE CONTRATAÇÃO**

11.1. A contratação será efetuada com nota de empenho/contrato, ficando a critério da Administração.

11.2 O prazo para a adjudicatária aceitar ou retirar a nota de empenho ou assinar o Termo de Contrato é de 01 (um) dia útil, contado da convocação para a sua formalização, não cabendo prorrogação em face do caráter de urgência de que se reveste a presente demanda.

11.3. Decorridos os prazos acima citados e, não tendo a adjudicatária comparecido ao chamamento, perderá o direito a contratação independentemente de sujeitar-se às penalidades previstas em lei e autorizará a Contratante a examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos respectivos documentos de habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao presente Termo de Referência, sendo esta declarada adjudicatária.

## **12. DA ESTIMATIVA DE PREÇO**

13.1. De acordo com as condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas neste instrumento, além de justificar a escolha do fornecedor e o preço pactuado, seguindo essa lógica, esta estimativa de preços será obtida por meio de pesquisa realizada com potenciais fornecedores, sites especializados, etc., conforme IN 73/2020.

## **13. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. As despesas decorrentes da presente licitação ocorrerão com Recursos Próprios e Recursos Federais, onde a dotação orçamentária, fontes e elemento de despesa serão programadas para atender as demandas da CONTRATANTE.

## **14. DO PAGAMENTO**

14.1 O pagamento será realizado no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, conforme prevê o Art. 40, inciso XIV, alínea "a" da Lei Geral de Licitações nº 8.666/93.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

14.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite que trate o inciso II do Art. 24 da Lei 8.666/93, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da mesma Lei.

## **15. DA VIGÊNCIA**

15.1. A vigência dos contratos será de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato administrativo, podendo ocorrer a prorrogação dos mesmos de acordo com a Lei nº 8.666/93.

## **16. REAJUSTE DE PREÇOS**

16.1. Os preços pertinentes ao contrato administrativo poderão ser reajustados na vigência do mesmo, desde que justificados de forma clara e convincente, dentro dos parâmetros legais, tomando como base de cálculo os índices em vigor (IPC/IGPM), em conformidade com os estabelecidos no Art. 65, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/2002 e demais legislações aplicáveis.

16.2. A licitante vencedora comunicará por escrito, solicitando as alterações de preços e a data de início de vigência dos mesmos, a fim de que a administração pública municipal possa fazer uma análise do pedido junto a assessoria jurídica.

16.3. Sempre que houver alteração nos preços dos produtos, seja motivada por elevação do preço para os fabricantes/ fornecedores, seja por redução ou por simples promoção temporária, essa alteração será registrada por simples apostilamento.

## **17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

17.1. Havendo atraso na entrega dos itens, o fornecedor estará sujeito à multa de 0,33% ao dia de atraso sobre o valor total da OCS, ou parte não cumprida, limitado a 10,00% (dez por cento);

17.2. Pela inexecução total ou parcial do contrato/nota de empenho a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de 2 (dois) anos;

IV - Proibição de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do Art. 7 da lei nº 10.520 /2002 e do Decreto nº 10.024/2019.

17.3. O descumprimento total ou parcial da obrigação assumida pelo fornecedor poderá ensejar também a aplicação das penalidades previstas nos artigos 86 a 88, inclusive, da Lei nº 8666/93, bem como a multa rescisória de 10% (dez por cento) sobre o valor global atualizado no contrato;



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

17.4. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Cadastro de Fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**18. DISPOSIÇÕES GERAIS**

18.1. Os esclarecimentos de dúvidas quanto ao Edital e seus anexos poderão ser solicitados para o e-mail [licitacao@santaluziadopara.pa.gov.br](mailto:licitacao@santaluziadopara.pa.gov.br), dirigido a Comissão Permanente de Licitação, no prédio da Prefeitura Municipal de Santa Luzia do Pará.

**19. DO FORO**

19.1. Para a solução de quaisquer dúvidas, litígios ou ações decorrentes deste Edital e do Contrato Administrativo, fica eleito pelos licitantes o Foro da Comarca de Santa Luzia do Pará., com a renúncia de qualquer outro, especial, privilegiado ou de eleição que tenham ou venham a ter.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**